

REGULAMIN PC MOBILE LAPTOP SERWIS

Definicje:

Serwis – ENKOMP, ul. Pomorska 7/2, 43-300 Bielsko-Biała

Klient – osoba lub firma zlecająca naprawę serwisową lub dokonująca zakupu w firmie, widniejąca na zleceniu serwisowym lub fakturze / rachunku.

Strona internetowa – <http://www.enkomp.pl/serwis/>

1	Serwis wykonuje naprawy sprzętu zgodnego z profilem serwisu. Zgłoszenia naprawy sprzętu, którego nie obejmuje profil serwisu są ustalane indywidualnie.
2	Serwis może odmówić wykonania naprawy. Powodem odmowy naprawy może być stan sprzętu, który jednoznacznie wskazuje na możliwość trwałego uszkodzenia podczas próby naprawy, poprzednie próby serwisowania sprzętu i związane z nimi stan aktualny sprzętu lub inne powody.
3	Standardowy czas naprawy serwisowej wynosi 14 dni roboczych. W niektórych przypadkach czas ten może wydłużyć się z powodu braku dostępu części zamiennych lub skomplikowania wykonania naprawy serwisowej. Ceny napraw standardowych są wyszczególnione w cenniku serwisu sprzętu dostępnego w punkcie serwisowym firmy oraz na stronie internetowej.
3	Ekspresowy czas naprawy wynosi do 24h roboczych. Możliwość naprawy ekspresowej jest ustalana indywidualnie. Ceny napraw ekspresowych mogą być wyższe do 100%, od cen napraw standardowych.
4	Gwarancja na naprawę serwisową jest wyszczególniona w dokumencie „Informacja o okresie gwarancji serwisowej”, który jest dostępny w punkcie serwisowym firmy lub na stronie internetowej firmy.
5	Podczas napraw serwisowych wykorzystywane są oryginalne części lub inne części, które są zamiennie z oryginalnymi lub kompatybilne.
6	W przypadku braku kontaktu z klientem, który jest dłuższy niż 12 miesięcy po naprawie serwisowej lub braku możliwości skontaktowania się z klientem sprzęt jest przekazywany do utylizacji lub przepada na rzecz serwisu. Jednocześnie informujemy, że dokonujemy wszystkich możliwych prób kontaktu z klientem po naprawie serwisowej.
7	Dane osobowe klientów pozyskiwane przez serwis są wykorzystywane tylko i wyłącznie do zidentyfikowania właściciela sprzętu oraz wystawienia dokumentów księgowych.
8	Dane zawarte na nośnikach pamięci pozostawionych w serwisie są traktowane jako poufne. Za zgodą klienta serwis może uzyskać dostęp do danych tylko i wyłącznie w celu wykonania naprawy serwisowej. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za legalność danych na nośnikach pamięci, jednocześnie klient oświadcza, że przekazane oprogramowanie jest legalne.
9	Klient akceptuje ewentualność niemożliwości wykonania naprawy lub zmiany stanu sprzętu po próbie wykonania naprawy.
10	Serwis nie ponosi odpowiedzialności za wady sprzętu istniejące w momencie dostarczenia go do serwisu.
11	Klient oświadcza, iż jest właścicielem sprzętu przekazanego do serwisu lub posiada upoważnienie od właściciela sprzętu do jego użytkowania.
12	Klient oddając sprzęt do serwisu oświadcza, że zapoznał się z niniejszym regulaminem, cennikiem oraz warunkami gwarancji i akceptuje w/w dokumenty.